



S.J. Abed & Al Sulaimi Catering Group SAOC

"We Cater to Your Needs"

कर्मचारी कल्याण नीति और प्रावधान

नीति कथन: एस.जे.अबेड मानता है कि कर्मचारी इसके सबसे मूल्यवान संसाधन हैं और कंपनी के मिशन को प्राप्त करने के लिए उनका स्वास्थ्य और कल्याण आवश्यक है। सभी कर्मचारियों की भलाई प्राथमिक चिंता का विषय है, और उनके स्वास्थ्य और कल्याण में निवेश करके, कंपनी संगठन की दक्षता और प्रभावशीलता में निवेश कर रही है। कंपनी सभी कर्मचारियों के कल्याण के लिए अनुकूल एक देखभाल और सहायक कार्य वातावरण को बढ़ावा देने के लिए प्रतिबद्ध है, जिससे उन्हें अपनी पूरी क्षमता की ओर विकसित होने में सक्षम बनाया जा सके।

उद्देश्य: कर्मचारी कल्याण सहायता के प्रावधान के लिए एक रूपरेखा प्रदान करना। यह नीति सुनिश्चित करती है कि कर्मचारियों को बेहतर कार्य वातावरण और उचित उत्पादकता बनाए रखने के लिए लाभ और सुविधाएँ प्रदान की जाती हैं। यह नियोक्ता की स्वीकृति के अनुसार एक उचित कार्य वातावरण और अन्य सुविधाओं को विकसित और कार्यान्वित करने में मदद करता है।

जिम्मेदारी की भूमिकाएँ: सभी कर्मचारियों की कार्यस्थल पर अपने स्वास्थ्य और कल्याण में भूमिका होती है और उन्हें चिंता के किसी भी मामले को उठाने की सलाह दी जाती है। कर्मचारियों की जिम्मेदारी है कि वे कार्यस्थल पर अन्य सहकर्मियों के कल्याण के प्रति संवेदनशील और उत्तरदायी रहें। जिन कर्मचारियों को अपने कल्याण के बारे में चिंता है, उन्हें शुरू में अपने लाइन मैनेजर/पर्यवेक्षक या सीधे ऑपरेशनल लीड से इस बारे में बात करनी चाहिए। कर्मचारियों की यह भी जिम्मेदारी है कि वे अपने कल्याण से संबंधित किसी भी पहल और सिफारिशों में सहयोग करें और चिकित्सा/स्वास्थ्य पेशेवरों द्वारा दिए गए किसी भी मार्गदर्शन का पालन करें। एस.जे.अबेड लाइन मैनेजर और कर्मचारियों के बीच पेशेवर संबंधों के महत्व को पहचानते हैं। लाइन मैनेजर की प्राथमिक जिम्मेदारी है कि वे अपने पर्यवेक्षण के तहत कर्मचारियों के कल्याण के लिए काम करें। उन्हें विश्वास और गोपनीयता के माहौल में, उनकी भावनाओं और कठिनाइयों पर विचार करते हुए, सहायक तरीके से कर्मचारियों को जवाब देना चाहिए। उन्हें सहायता प्रदान करनी चाहिए और यह सुनिश्चित करना चाहिए कि सभी कर्मचारियों के साथ निष्पक्ष, संवेदनशील और गोपनीय तरीके से व्यवहार किया जाए, कंपनी कल्याण नीति का पालन किया जाए। गोपनीय सलाह और समर्थन: व्यक्तिगत, पारिवारिक, चिकित्सा या काम से संबंधित समस्याओं वाले कर्मचारियों को गोपनीय सलाह और समर्थन प्रदान किया जाएगा, जिससे उन्हें समाधान की पहचान करने में सहायता मिलेगी। कल्याण अधिकारी की भूमिका है:

- गुणवत्तापूर्ण सुनने और सहायता सेवाएँ प्रदान करना, समर्थन और जानकारी प्रदान करना
- कल्याण समस्याओं के समाधान में, जहाँ उचित हो, हस्तक्षेप करना और सुविधा प्रदान करना
- विशेषज्ञ सहायता, सूचना और सलाह के अन्य क्षेत्रों को चिन्हित करना
- कल्याण अनुशासन के बारे में अद्यतन जानकारी बनाए रखते हुए बाहरी संगठनों, चिकित्सा/स्वास्थ्य पेशेवरों और अन्य प्रासंगिक एजेंसियों से संपर्क करने में सहायता करना

सूचना, सलाह और सहायता: लाइन प्रबंधन के माध्यम से सूचना, सलाह और सहायता प्रदान की जाएगी, जिसमें शामिल हैं:

- कर्मचारियों के स्वास्थ्य और कल्याण से संबंधित कंपनी की नीतियाँ और प्रक्रियाएँ
- कर्मचारियों के स्वास्थ्य और कल्याण से संबंधित कानून
- व्यावसायिक स्वास्थ्य सेवाएँ/चिकित्सा रेफरल



S.J. Abed & Al Sulaimi Catering Group SAOC

"We Cater to Your Needs"

• व्यक्तिगत कल्याण आवश्यकताओं के अनुरूप सहायता समूहों और संगठनों के लिए संपर्क विवरण

गोपनीयता: व्यक्तिगत परामर्श एक गोपनीय सेवा है; लाइन प्रबंधकों को भी गोपनीय रूप से बैठकें आयोजित करने की आवश्यकता होती है। हालाँकि, यदि लाइन प्रबंधक को लगता है कि किसी अन्य व्यक्ति से परामर्श करना कर्मचारी के हित में है, तो कर्मचारी से अनुमति ली जाएगी। पूर्ण गोपनीयता उन खुलासों तक नहीं बढ़ाई जा सकती जो पहचान करते हैं:

- कंपनी के नियमों का उल्लंघन (धोखाधड़ी)
- आपराधिक कानून का उल्लंघन
- ऐसी स्थिति जिसमें किसी व्यक्ति को खुद को या दूसरों को नुकसान पहुँचाने का जोखिम हो सकता है

निगरानी, मूल्यांकन और समीक्षा: नीति का कार्यान्वयन प्रभावी संकेतक उपकरणों का उपयोग करके नियमित निगरानी और मूल्यांकन के अधीन होगा और बदलती परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए आवश्यकतानुसार रणनीतिक रूप से समीक्षा या संशोधन किया जाएगा।

कल्याण प्रावधान

1. वित्तीय सहायता

हमारी कंपनी अपने कर्मचारियों को वित्तीय सहायता देने के लिए समर्पित है, जब भी उन्हें सहायता की आवश्यकता होती है, तो ब्याज मुक्त ऋण और सेवा समाप्ति लाभ से ऋण प्रदान करके।

2. धुलाई सुविधाएँ

पुरुष और महिला श्रमिकों के लिए अलग-अलग और पर्याप्त धुलाई सुविधाएँ प्रदान की जाएँगी। सुविधाएँ साफ-सुथरी और आसानी से सुलभ होनी चाहिए

2. कपड़े रखने की सुविधाएँ

आवास सुविधा और कार्य क्षेत्र में काम के घंटों के दौरान न पहने जाने वाले कपड़ों को रखने और गीले कपड़ों को सुखाने के लिए उपयुक्त स्थान उपलब्ध होना चाहिए

3. प्राथमिक चिकित्सा उपकरण

• आवश्यक सामग्री के साथ प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स या अलमारी को सभी कार्य घंटों के दौरान बनाए रखा जाना चाहिए और प्रदान किया जाना चाहिए

• ऐसे बॉक्स की संख्या प्रत्येक 100 सदस्यों के लिए एक से कम नहीं होनी चाहिए

• एक डॉक्टर और पुरुष नर्स के साथ एक चिकित्सा सुविधा, साथ ही 24x7 एम्बुलेंस आपातकालीन सेवाएँ

3. खरीदारी की सुविधा और शौचालय

• रोज़मर्रा की ज़रूरतों को बेचने वाली एक दुकान जो अधिभोगी द्वारा प्रदान और रखरखाव की जाती है

• पीने के पानी के प्रावधान के साथ उपयुक्त शौचालय और लंचरूम

• इनडोर मनोरंजन और कोर्ट के लिए प्रदान किए गए क्षेत्र

• सम्मेलन हॉल और मिनी थिएटर

• आउटडोर मनोरंजन और कोर्ट

• स्वास्थ्य क्लब/जिम और स्विमिंग पूल



S.J. Abed & Al Sulaimi Catering Group SAOC

"We Cater to Your Needs"

5. गोपनीयता

प्रत्येक व्यक्ति की गोपनीयता का सम्मान करना और बिना अनुमति के व्यक्तिगत मामलों में हस्तक्षेप न करना स्वास्थ्य प्रावधान

1. सफेदी का रिकॉर्ड

जिन तिथियों पर सफेदी, रंगाई, वार्निशिंग आदि की जाती है, उनका रिकॉर्ड बनाए गए रजिस्टर में दर्ज किया जाएगा

2. दीवारों और छत की सफाई

हर कमरा साफ और गंदगी से मुक्त होना चाहिए, नियमित रूप से कीटाणुशोधन के साथ कर्मचारियों के आवास की दीवारों, छत और सीढ़ियों को हर 2 साल में एक बार पेंट या फिर से पेंट करें। धोने योग्य पानी के पेंट के मामले में हर 3 साल में एक बार दीवारों को फिर से पेंट करें

3. व्यापार अपशिष्ट और अपशिष्टों का निपटान

अपशिष्ट और अपशिष्टों के उपचार की व्यवस्था संबंधित प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित की जाएगी

4. वेंटिलेशन और तापमान

आवास परिसर में ताजी हवा के संचलन द्वारा पर्याप्त वेंटिलेशन होना चाहिए। दीवारों और छतों को आरामदायक तापमान बनाए रखना चाहिए

5. कृत्रिम आर्द्रता

यदि आर्द्रता कृत्रिम रूप से बढ़ाई जाती है, तो उपयोग किए जाने वाले पानी को सार्वजनिक जल आपूर्ति से लिया जाना चाहिए या उपयोग से पहले शुद्ध किया जाना चाहिए। आर्द्रता रजिस्टर बनाए रखा जाना चाहिए

6. प्राकृतिक और कृत्रिम प्रकाश व्यवस्था

उपलब्ध प्राकृतिक प्रकाश व्यवस्था के साथ-साथ आवास के हर हिस्से में पर्याप्त और उपयुक्त कृत्रिम प्रकाश व्यवस्था प्रदान की जानी चाहिए और उसे बनाए रखा जाना चाहिए। चकाचौंध को रोकने के लिए उपाय किए जाने चाहिए

7. पीने का पानी

हर बिल्डिंग ब्लॉक में उपयुक्त बिंदुओं पर पीने के पानी की पर्याप्त आपूर्ति होनी चाहिए। 'पीने का पानी' शब्द का उल्लेख श्रमिकों द्वारा समझी जाने वाली भाषा में किया जाना चाहिए

8. शौचालय और मूत्रालय

श्रमिकों/कर्मचारियों के लिए पर्याप्त शौचालय और मूत्रालय की सुविधा हमेशा सुलभ होनी चाहिए। उचित रोशनी और वेंटिलेशन के साथ पुरुषों और महिलाओं के लिए अलग-अलग व्यवस्था

9. अच्छी तरह से बनाए रखा गया बगीचा

कंपनी बहुत सारे पेड़ों और परिदृश्यों के साथ एक अच्छी तरह से बनाए रखा बगीचा रखती है

सुरक्षा प्रावधान

1. मशीनों और आवास परिसर की बाड़ लगाना

सभी उपकरणों/मशीनों के खतरनाक हिस्सों को सुरक्षित रूप से बाड़ लगाना चाहिए। आवास परिसर को सुरक्षित रूप से कवर किया जाना चाहिए और बाड़ द्वारा अच्छी तरह से बनाए रखा जाना चाहिए

2. चलती मशीनरी पर या उसके पास काम करने के लिए नियोजित श्रमिकों का रजिस्टर

चलती मशीनरी पर या उसके पास काम करने के लिए नियोजित श्रमिकों का एक रजिस्टर बनाए रखा जाना चाहिए

3. खतरनाक मशीनों और उपकरणों पर युवा व्यक्तियों का रोजगार

युवा व्यक्तियों को पर्याप्त प्रशिक्षण के बाद और सावधानियों के बारे में जागरूक होने के बाद ही पर्यवेक्षण के तहत काम करना चाहिए



S.J. Abed & Al Sulaimi Catering Group SAOC

"We Cater to Your Needs"

4. होइस्ट और लिफ्ट

होइस्ट और लिफ्ट की जांच के विवरण को रिकॉर्ड करने के लिए एक रजिस्टर बनाए रखा जाएगा

5. लिफ्टिंग मशीन, चैन, रस्सियाँ और लिफ्टिंग टैकल

लिफ्टिंग मशीन, चैन, रस्सियाँ और लिफ्टिंग टैकल के सभी हिस्से अच्छी बनावट, मजबूत सामग्री और दोषों से मुक्त होने चाहिए। उन्हें हर 6 महीने में कम से कम एक बार सक्षम अधिकारी द्वारा जाँच की जानी चाहिए

6. गैसहोल्डर के लिए प्रावधान

प्रत्येक गैसहोल्डर पर्याप्त सामग्री और ताकत, मजबूत निर्माण और ठीक से बनाए रखा जाना चाहिए। अशुद्धियों के प्रवेश को रोकने या कम करने के लिए कदम उठाए जाने चाहिए

7. अत्यधिक वजन

किसी भी कर्मचारी को कोई भारी भार उठाने या ले जाने के लिए नहीं कहा जाएगा जिससे चोट लग सकती है

8. आंखों की सुरक्षा

यदि कणों या टुकड़ों से आंखों को चोट लगने का खतरा है तो श्रमिकों को उपयुक्त चश्मा या प्रभावी स्क्रीन प्रदान की जानी चाहिए

9. मैनहोल के न्यूनतम आयाम

कक्ष, टैंक और पाइप जैसे सीमित स्थानों में निकास के प्रभावी साधन होने चाहिए और खतरनाक धुएं के खिलाफ आउटलेट के रूप में कार्य करने के लिए निर्दिष्ट आयामों के मैनहोल होने चाहिए

10. अग्नि निवारण

आग के प्रकोप और उनके प्रसार को रोकने के लिए सभी व्यावहारिक उपाय किए जाने चाहिए। आग लगने की स्थिति में कर्मचारियों के लिए भागने के सुरक्षित साधन उपलब्ध कराए जाने चाहिए।

जोसेफ जे. अबेद

निदेशक

दिनांक: 10-03-2025

