

S.J.Abed & Al Sulaimi Catering Group SAOC

"We Cater to Your Needs"

****سياسة مكافحة العمل القسري****

1.المقدمة**:**

تلتزم شركة S.J.Abed بالحفاظ على حقوق الإنسان والممارسات العمالية الأخلاقية. توضح هذه السياسة موقفنا من العمل القسري والخطوات التي نتخذها لضمان معاملة جميع الموظفين والمقاولين والمتعاقدين من الباطن بكرامة واحترام.

2.الغرض**:**

تهدف هذه السياسة إلى ضمان التزام مؤسستنا بالقوانين الدولية والمحلية المتعلقة بالعمل القسري، ودعم القضاء على العمل القسري بجميع أشكاله.

3.النطاق**:**

تطبق هذه السياسة على جميع الموظفين والمقاولين والمتعاقدين من الباطن والموردين والشركاء التجاريين المرتبطين بمؤسستنا.

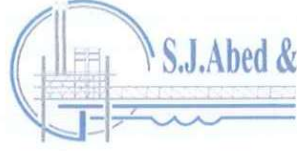
4.التعريفات**:**

- ** 4.1. العمل القسري: ** العمل أو الخدمة المفروضة على أي شخص تحت التهديد بعقوبة ما، ولم يقدم الشخص نفسه طواعية.
- ** 4.2. العمل المرتبط بالدين: ** العمل المفروض كوسيلة لسداد قرض أو دين.
- ** 4.3. العمل بالإكراه: ** العمل الناتج عن التهديدات أو الترهيب أو الإيذاء للفرد أو لعائلته.

5.بيان السياسة**:**

لدينا سياسة عدم تسامح مطلق تجاه العمل القسري، بما في ذلك جميع أشكال العمل بالإكراه، أو المرتبط بالدين أو غير الطوعي. نحن ملتزمون بالعمل وفقًا لمعايير العمل الدولية وبضمان أن تكون جميع ممارساتنا أخلاقية وشفافة.

- ** 5.1. حظر العمل القسري: ** تحظر شركتنا استخدام العمل القسري بجميع أشكاله، بما في ذلك العمل المرتبط بالدين أو العمل غير الطوعي أو الاتجار بالبشر. يجب أن يكون العمل طوعيًا، ويجب أن يتمتع الموظفون بحرية إنهاء عملهم حسب رغبتهم.
- ** 5.2. الامتثال للمعايير القانونية: ** نلتزم بالامتثال لجميع القوانين واللوائح ذات الصلة بالعمل القسري في البلدان التي نعمل فيها.
- ** 5.3. عقود العمل: ** يجب تزويد جميع الموظفين بعقود عمل مكتوبة توضح بوضوح شروط وأحكام التوظيف، بما في ذلك الأجور وساعات العمل وحقوقهم في إنهاء العمل طوعًا.
- ** 5.4. عدم فرض رسوم التوظيف: ** لا نفرض على الموظفين أي رسوم توظيف ولا نطلب منهم تقديم ودائع أو ضمانات كشرط للتوظيف. نتحمل شركتنا جميع التكاليف المرتبطة بالتوظيف. تتم جميع عمليات التوظيف بشفافية وبطريقة أخلاقية، مع ضمان موافقة العمال طوعًا على شروط العمل.



S.J.Abed & Al Sulaimi Catering Group SAOC

"We Cater to Your Needs"

- ** 5.5. المراقبة والتدقيق:** ** سنجري عمليات مراقبة وتدقيق منتظمة لعملياتنا وسلاسل التوريد الخاصة بنا لضمان الامتثال لهذه السياسة. وسيتم التعامل مع أي حالة عمل قسري يتم اكتشافها على الفور وبشكل مناسب.
- ** 5.6. امتثال الموردين والشركاء:** ** نطلب من جميع الموردين والشركاء التجاريين الالتزام بسياسة العمل القسري الخاصة بنا وتنفيذ تدابير لمنع العمل القسري في عملياتهم. تتضمن العقود مع الموردين والشركاء بنودًا تلزمهم بذلك.
- ** 5.7. التعويض والدعم:** ** إذا تم اكتشاف حالات عمل قسري في عملياتنا أو سلسلة التوريد، فسوف نقوم باتخاذ إجراءات فورية لتوفير التعويض والدعم للأفراد المتضررين، بما في ذلك إزالة ظروف العمل القسري وضمان حصولهم على الخدمات اللازمة.
- ** 5.8. التدريب والتوعية:** ** نحن ملتزمون بتوفير التدريب والتوعية حول قضايا العمل القسري لموظفينا ومقاولينا وموردينا وشركائنا التجاريين، بما يشمل توعيتهم بمسؤولياتهم بموجب هذه السياسة.
- ** 5.9. التحسين المستمر:** ** سنواصل مراجعة وتحسين سياسة وممارسات العمل القسري لضمان فعاليتها وامتثالها لأحدث المعايير القانونية والصناعية.

****6. الممارسات المحظورة:****

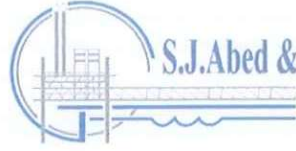
- 6.1. التوظيف بالإجبار أو عن طريق الاحتيال أو الإكراه.
- 6.2. العمل المرتبط بدين، حيث يُجبر العمال على العمل لسداد دين.
- 6.3. الاحتفاظ بوثائق الهوية أو الممتلكات الشخصية لتقييد حرية تنقل الموظف.
- 6.4. حجز الأجور أو الفوائد الأخرى لإجبار الموظف على الاستمرار في العمل.
- 6.5. التهديد أو ممارسة العنف أو التحرش أو التخويف.

****7. آليات الإبلاغ:****

- يُشجّع الموظفون والمقاولون والمتعاقدون من الباطن على الإبلاغ عن أي حالات مشتبه بها من العمل القسري دون خوف من الانتقام. يمكن تقديم التقارير من خلال:
- 7.1. اتصال سري / مجهول (24288566 / 24289922) وطلب التحدث إلى المدير العام أو المدير التنفيذي).
 - 7.2. بريد إلكتروني سري / مجهول (إرسال بريد إلى info@sjabedalsulaimi.com) مع كتابة "سري" في الموضوع).
 - 7.3. مباشرة إلى قسم الموارد البشرية (24288566 / 24289922) وطلب ممثل الموارد البشرية).

****8. عواقب عدم الامتثال:****

- أي موظف أو مقاول أو متعاقد من الباطن أو مورد يثبت تورطه في انتهاك هذه السياسة سيخضع لإجراءات تأديبية، قد تصل إلى إنهاء العمل أو العقد.



S.J. Abed & Al Sulaimi Catering Group SAOC

"We Cater to Your Needs"

9. التحسين المستمر **:

تلتزم شركة S.J. Abed بتحسين ممارسات العمل الخاصة بنا بشكل مستمر. سنقوم بمراجعة هذه السياسة وتحديثها بانتظام لضمان امتثالها لأحدث المعايير الدولية واللوائح التنظيمية.

10. المسؤولية **:

تقع مسؤولية تنفيذ وتطبيق هذه السياسة على عاتق فريق الإدارة العليا. ويتوقع من جميع الموظفين والمقاولين والمتعاقدين من الباطن والموردين والشركاء التجاريين الامتثال لهذه السياسة والإبلاغ عن أي انتهاكات مشتبه بها.

11. التواصل **:

سيتم تعميم هذه السياسة على جميع الموظفين والمقاولين والمتعاقدين من الباطن والموردين، وستكون متاحة على قنوات الاتصال الداخلية وعلى موقعنا الإلكتروني:

[www.sjabedalsulaimi.com] (http://www.sjabedalsulaimi.com)

Joseph J. Abed
Director



Date: 10-03-2025